

7-1.



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГБПОУ УКРТБ  
/И.В. Нуйкин  
Приказ № \_\_\_\_\_ от «16» января 2017 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О переводе студентов для обучения по индивидуальным учебным планам**

#### **1. Общие положения**

**1.1** Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ГБПОУ УКРТБ.

**1.2** Данное Положение вводится с целью создания благоприятных условий для формирования у обучающихся общих и профессиональных компетенций, затребованных рынком труда, и решает задачу организационного обеспечения образовательной деятельности обучающихся, имеющих уважительные причины для обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения.

**1.3** Индивидуальный учебный план создает условия освоения части основной образовательной программы в другие сроки по сравнению со сроками, предусмотренными основным учебным планом, за счет перераспределения времени и учебной нагрузки.

**1.4** Индивидуальный учебный план по специальности / профессии, с учетом уровня предшествующей подготовки и способностей обучающихся. Основу образовательного процесса по индивидуальному учебному плану составляет целенаправленная и контролируемая интенсивная самостоятельная работа обучающегося.

#### **2. Порядок перевода на индивидуальный учебный план**

**2.1.** Индивидуальный учебный план создает условия освоения части основной образовательной программы в другие сроки по сравнению со сроками, предусмотренными основным учебным планом, за счет перераспределения времени и учебной нагрузки.

**2.2.** Перевод на индивидуальный учебный план может оформляться как по отдельной взятой дисциплине (МДК), так и по всему комплексу дисциплин (МДК) учебного плана.

**2.3.** Индивидуальный учебный план может предусматривать досрочную сдачу зачетов и экзаменов по учебным дисциплинам (МДК, учебным практикам и производственным практикам), либо в более поздние сроки. В противном случае, обучающийся сдает зачеты и экзамены на общих основаниях и в сроки, установленные расписанием промежуточной аттестации. Продление экзаменационной сессии в рамках индивидуального учебного плана не допускается и служит предметом отдельного рассмотрения.

**2.4.** На обучение по индивидуальному учебному плану могут быть переведены:

- обучающиеся, по состоянию здоровья при наличии заключения клинико-экспертной комиссии учреждения здравоохранения по месту постоянного наблюдения обучающегося;
- действующие обучающиеся – спортсмены, выступающие в составе сборных команд, участвующие в длительных учебно - тренировочных сборах по подготовке к соревнованиям международного уровня (при наличии соответствующего документа);
- обучающиеся за границей, сроком до 10 месяцев по данной специальности / профессии;

П.

- обучающиеся, проявляющие незаурядные способности в изучении учебных дисциплин и профессиональных модулей и научной деятельности;

- обучающиеся 3-5 курсов, совмещающие учебу в колледже с трудовой деятельностью по специальности / профессии или направлению, близкому к специальности / профессии, (при заочной форме обучения – в связи с необходимостью служебных командировок) с предоставлением справки с места работы, обучающиеся на “хорошо” и “отлично”, но не более 10 % от общего количества обучающихся в группе ;

- обучающиеся, восстановленные после службы в рядах Вооруженных Сил РФ в случае изменения графика учебного процесса;

- обучающиеся, переведенные на другую специальность, обучающиеся, переведенные из ВУЗов и других учреждений СПО, обучающиеся, переведенные с программ подготовки специалистов среднего звена на программы подготовки квалифицированных рабочих, обучающиеся , переведенные с очной формы обучения на заочную или наоборот, лица, освоившие программу подготовки квалифицированных рабочих и служащих , принятые на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена при наличии разницы в основных образовательных программах;

- обучающиеся, имеющие детей до 1,5 лет при предоставлении свидетельства о рождении ребенка, не имеющие академических задолженностей.

2.5. Заявление о переводе на обучение по индивидуальному плану пишется на имя директора. Приказ по колледжу об установлении индивидуального плана издается на основании предоставления заведующего отделением, согласованного с заместителем директора по учебной работе. Заявление с резолюцией директора и выписка из приказа хранятся в личном деле обучающегося.

2.6. Индивидуальный план может быть оформлен сроком не более чем на один семестр. Индивидуальный план составляется в 2-х экземплярах. Один выдается обучающемуся, второй находится в личном деле.

2.7. В индивидуальный план вносятся все учебные дисциплины, МДК, курсовые работы, учебные и производственные практики, которые обучающийся должен освоить за период действия графика с указанием форм контроля и согласованных сроков отчетности.

2.8. Сдача зачетов и экзаменов осуществляется в рамках индивидуального учебного плана.

2.9. Ответственность за точность оформления индивидуального плана и графика обучения студента несут заведующий отделением.

2.10. Основаниями для отказа в переводе студента на обучение по индивидуальному плану могут быть следующие причины:

- низкая успеваемость обучающегося за предыдущие семестры обучения;

- количество пропусков в семестре без уважительной причины превышает 50 % учебного времени;

- задержка или отказ в представлении документов, подтверждающих обоснованность требования о переводе на обучение по индивидуальному плану;

- обоснованные сомнения в подлинности , авторстве и целях выдачи представленных обучающимся документов.

2.11. В случае невыполнения обучающимся утвержденного индивидуального плана, заведующий отделением вправе поставить вопрос о досрочном прекращении действия приказа о переводе обучающегося на индивидуальный план и график обучения.

2.12. Представление на продление срока обучения по индивидуальному плану делает заместитель директора по учебной работе.

### **Ш. Права и обязанности обучающихся, переведенных на обучение по индивидуальному плану**

3.1. Перевод обучающихся на обучение по индивидуальному плану не освобождает их от посещения занятий по тем учебным дисциплинам (МДК).

3.2. Обучающиеся вправе изучить учебную дисциплину (МДК) используя электронные образовательные ресурсы колледжа в ИУС 1С-конструктор курсов, а также пройти аттестацию в форме тестирования.

3.3. Обучающиеся берут на себя обязательства сводить к минимуму пропуск учебных занятий по профильным дисциплинам (МДК) и наиболее сложным темам для изучения.

3.4. Обучающиеся обязаны четко следовать утвержденному графику изучения учебных дисциплин (МДК), в установленные сроки сдавать контрольные, практические и курсовые работы, отчитываться о выполнении индивидуального плана заведующему отделением.

3.5. Обучающийся обязан сдать все зачеты и экзамены до начала занятий в очередном семестре.

3.6. Обучающийся имеет право посещать по своему усмотрению учебные занятия, предусмотренные для свободного посещения, получать индивидуальные консультации преподавателей.

Согласовано:

Заместитель директора

Л.Р. Туктарова

Заместитель директора

А.В. Арефьев